

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ

(вид практики)

профессионального модуля **ПМ.03 Выполнение окрашивания волос**

43.01.02 Парикмахер

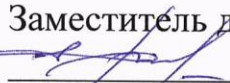
(код, наименование профессии)


РАССМОТРЕНА
Методической комиссией
парикмахерского искусства


Разработана на основе ГОС СПО ЛНР
по профессии 43.01.02 Парикмахер

Протокол № 1
от «01» 09 2021 г.

Председатель комиссии
 /Будаш А.И.

Заместитель директора по УПР
 /Меренкова Е.В.

Рабочая программа утверждена на 2021 / 2022 учебный год
Протокол № 1 заседания МК от «01» 09 2021 г.
Председатель МК Будаш А.И. 

Рабочая программа утверждена на 2022 / 2023 учебный год
Протокол № 1 заседания МК от «01» 09 2022 г.
Председатель МК Будаш А.И. 

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» __ 20__ г.
Председатель МК _____

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» __ 20__ г.
Председатель МК _____

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» __ 20__ г.
Председатель МК _____

Составитель: Будаш Алёна Игоревна, мастер производственного обучения, ГБОУ СПО ЛНР «Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства»

Программа согласована: Пинчук Елена Алексеевна, старший мастер, ГБОУ СПО ЛНР «Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

учебная

1.1. Место учебной практики в структуре образовательной программы.

Программа учебной практики является частью основной образовательной программы) по профессии (далее – ППКРС) 43.01.02 Парикмахер в части освоения основных видов профессиональной деятельности: Выполнение окрашивания волос.

1.2. Цели и задачи учебной практики.

С целью овладения указанными видами деятельности обучающийся в ходе данного вида практики должен:

Вид профессиональной деятельности: выполнение окрашивания волос

Иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп;
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты для окрашивания волос;
- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционно - технологической картой;
- производить коррекцию выполненной работы;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

знать:

- состав и свойства профессиональных препаратов;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии окрашивания волос;
- критерии оценки качества выполненной работы.

1.3. Количество часов на учебную практику:

Всего 6 недель, 204 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение общих компетенций (ОК)

Код	Наименование результатов практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

профессиональных компетенций (ПК)

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результата освоения практики
Выполнение окрашивания волос	ПК 3.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов
	ПК 3.2.	Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос
	ПК 3.3.	Выполнять колорирование волос
	ПК 3.4.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
3.1 - 3.4	ПМ 03. Выполнение окрашивания волос	6 (204)	В соответствии с учебным планом

3.2 Содержание практики

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
ПМ 03.01 Выполнение окрашивания волос	3.1 - 3.4	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	6
		Окрашивание красителями первой группы: окраска волос обесцвечивающими красителями	24
		Обесцвечивание корней волос	24
		Окрашивание красителями второй группы: окраска волос химическими красителями	30
		Окрашивание красителями третьей группы: окрашивание растительными препаратами	24
		Мелирование коротких волос	12
		Мелирование волос различными способами: «Балаяж», «Амбре», техника «Вуаль»	30
		Мелирование волос методом «Штопка», с помощью фольги, шапочки и другими современными способами	24
		Колорирование волос различными техниками	24
		Дифференцированный зачет	6
		Всего:	204

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- ГОС СПО ЛНР по профессии 43.01.02 Парикмахер (утвержден приказом МОН ЛНР от 27.10.2016 №408)

- Приказ МОН ЛНР от 02.03.2017 №84 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочей профессии))»

- Примерная программа профессионального модуля ПМ 03 Выполнение окрашивания волос ОПОП СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер

- Рабочая программа учебной практики
- Перечень учебно-производственных работ
- Инструкционные карты
- Карточки-задания

4.2 Требования к материально – техническому обеспечению:

Программа учебной практики реализуется в учебных мастерских «Парикмахерская мастерская» и «Учебно - производственная мастерская парикмахеров».

Оборудование мастерской:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- муляжи;
- климазон;
- сушуар;
- зеркала на рабочих местах

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Константинов А.В. «Парикмахерское дело» – М.: 1987г.
2. Смирнова Л.В. «Уроки парикмахерского искусства» – Санкт–Петербург: 2001.
3. Ветрова В.И. «Искусство прически» – М.: 2001.
4. Лярская П.П. «Руководство для парикмахера» - М.: 2000.

Дополнительные источники:

Журналы:

1. «Долорес»
2. «Стрижки и прически»
3. «Hair»
4. www.ligaspb.ru/pravo3.html
5. www.port.odessa.ua/medic/rus/library/002.html
6. www.leg.co.ua/knigi/pravila/pravila-ohrany-truda-dlya-parikmaherskih-8.html
7. www.leg.co.ua/knigi/pravila/pravila-ohrany-truda-dlya-parikmaherskih.html
8. www.newsalon.ru/12/0.php?show_art=3270

4.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения) и организации:

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы: стажировка в профильных организациях не реже одного раза в 3 года

4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Обучающиеся по профессии 43.01.02 Парикмахер обязаны соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, санитарии и гигиены. Руководитель учебной практики от образовательного учреждения систематически проводит инструктажи, по инструкциям, учитывающим специфику профессии, помещения учебной мастерской.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется мастером производственного обучения в процессе проведения каждого занятия. Промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачета.

5.1. Результаты освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	-правильность организации рабочего места; -правильность подбора препаратов для окрашивания волос; -правильность использования парикмахерского инструмента в соответствии с санитарными правилами и нормами (СанПиН) и техникой безопасности; -правильность организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов с учетом применения групп красителей.	оценка выполнения работ на учебной практике.
ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.	-правильность выполнения обесцвечивания красителями всех видов в соответствии с инструкционно-технологическими картами; -правильность выполнения всех видов окрашивания красителями разных групп в соответствии с инструкционно-технологическими картами	оценка выполнения работ на учебной практике.
ПК 3.3. Выполнять колорирование волос	-техничность выполнения колорирования волос красителями разных групп.	оценка выполнения работ на учебной практике.
ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	-правильность проведения коррекции окраски волос клиента; -правильность выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.	оценка выполнения работ на учебной практике.

5.2 Результаты освоения общих компетенций

Освоенные общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей	- активное участие во внеурочной деятельности; - участие в проектной и исследовательской работе научно-	наблюдение за выполнением заданий на учебной практике

профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	студенческих обществ; - творческая реализация полученных профессиональных умений на практике.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения задач в области профессиональной деятельности; - оценка их эффективности и качества; - планирование и анализ результатов собственной учебной деятельности в образовательном процессе и профессиональной деятельности в ходе различных этапов практики.	наблюдение за выполнением заданий на учебной практике
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в профессиональной деятельности.	наблюдение за выполнением заданий на учебной практике
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников; - широта использования различных Интернет - источников в учебной деятельности (оформление, представление рефератов, докладов, курсовых проектов).	наблюдение за выполнением заданий на учебной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- работа с Интернет – ресурсами; - применение прикладных программ по профессиональной деятельности; - оформление всех видов работ с использованием информационных технологий; - сопровождение выступлений информационно- компьютерными технологиями.	наблюдение за выполнением заданий на учебной практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения; - самоанализ и коррекция результатов собственного участия в коллективных мероприятиях и взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами и сокурсниками.	наблюдение за выполнением заданий на учебной практике