

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики  
Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования Луганской Народной Республики  
"Луганский колледж информационных технологий и  
предпринимательства"

Одобрено  
Педагогическим советом  
Протокол № 15 от 15 мая 2023 года



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение  
код наименование специальности  
среднее общее образование  
Уровень образования, необходимый для приема на обучение  
квалификация: Специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу  
форма обучения Очная Срок получения образования по ОП 1г 10м год начала подготовки по УП 2023  
профиль получаемого образования (на базе основного общего)  
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС СПО от 26.08.2022 № 778

Виды деятельности
Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации
Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности
Освоение видов работ по должности служащего Секретарь-администратор





**КОМПЛЕКСНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ:**

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	МДК.01.02 Изучение основ делопроизводства
				[3]	МДК.01.03 Соблюдение норм этики делового общения
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	УП.01.01 Учебная практика Осуществление расчетов с клиентами
				[4]	ПП.01.01 Производственная практика Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

**ПРАКТИКА:**

Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Форма аттестации
УП	Учебная практика				
УП.01.01	Учебная практика Осуществление расчетов с клиентами (ПМ.01)	4	2	72	ДифЗач
УП.03.01	Учебная практика Выполнение работ по должности служащего 20001 Агент (ПМ.03)	5	2	72	ДифЗач
УП.02.01	Учебная практика Предоставление туроператорских и турагентских услуг (ПМ.02)	6	3	108	ДифЗач
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)				
ПП.01.01	Производственная практика Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства (ПМ.01)	4	2	72	ДифЗач
ПП.03.01	Производственная практика Выполнение работ по должности служащего 20001 Агент (ПМ.03)	5	2	72	ДифЗач
ПП.02.01	Производственная практика Предоставление туроператорских и турагентских услуг (ПМ.02)	6	2	72	ДифЗач
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	6	4	144	ДифЗач
	<b>ВСЕГО:</b>		<b>17</b>	<b>612</b>	