

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ

(вид практики)

профессионального модуля **ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос**

43.01.02 Парикмахер

(код, наименование профессии)

РАССМОТРЕНА
Методической комиссией
парикмахерского искусства

Разработана на основе ГОС СПО ЛНР
по профессии 43.01.02 Парикмахер

Протокол № 1
от «07» 09 2020 г.

Председатель комиссии
[подпись] /Будаш А.И.

Заместитель директора по УПР
[подпись] /Меренкова Е.В.

Рабочая программа утверждена на 2021 / 2022 учебный год
Протокол № 1 заседания МК от «07» 09 2021 г.
Председатель МК [подпись]

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» __ 20__ г.
Председатель МК _____

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» __ 20__ г.
Председатель МК _____

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» __ 20__ г.
Председатель МК _____

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» __ 20__ г.
Председатель МК _____

Составитель: Будаш Алёна Игоревна, мастер производственного обучения, ГБОУ СПО ЛНР «Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства»

Программа согласована: Пинчук Елена Алексеевна, старший мастер, ГБОУ СПО ЛНР «Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

учебная

1.1. Место учебной практики в структуре образовательной программы.

Программа учебной практики является частью основной образовательной программы) по профессии (далее – ППКРС) 43.01.02 Парикмахер в части освоения основных видов профессиональной деятельности: Выполнение стрижек и укладки волос.

1.2. Цели и задачи учебной практики.

С целью овладения указанными видами деятельности обучающийся в ходе данного вида практики должен:

Вид профессиональной деятельности: выполнение стрижек и укладки волос

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских, детских), укладок;
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты для стрижек и укладок;
- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно - технологической картой;
- производить коррекцию стрижек и укладок;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;

знать:

- санитарные правила и нормы (СанПиНы);
- законодательные акты в сфере бытового обслуживания;
- физиологию кожи и волос;
- состав и свойства профессиональных препаратов;
- основные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнения работ;
- технологии выполнения массажа головы;
- технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских);
- технологии укладок волос различными способами;
- критерии оценки качества стрижек и укладок.

1.3. Количество часов на учебную практику:

Всего 15 недель, 528 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение общих компетенций (ОК)

Код	Наименование результатов практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

профессиональных компетенций (ПК)

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результата освоения практики
Выполнение стрижек и укладки волос	ПК 1.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 1.2.	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
	ПК 1.3.	Выполнять классические и салонные стрижки (женские мужские).
	ПК 1.4.	Выполнять укладки волос
	ПК 1.5	Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
	ПК 1.6	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 1.1-1.6	ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос	15 (528)	В соответствии с учебным планом

3.2 Содержание практики

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов	
ПМ 01 Выполнение стрижек и укладок волос	ПК 1.1.	Выполнение подготовительных работ по обслуживанию клиентов. соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности при работе с инструментами, дезинфекция инструментов и помещения	6	
	ПК 1.2.	Выполнение мытья головы	12	
	ПК 1.2.	Выполнение массажа головы	6	
	ПК 1.3.- 1.4		Выполнение мужской классической стрижки «Наголо» с укладкой	12
			Выполнение мужской классической стрижки «Спортивная» с укладкой	18
			Выполнение мужской классической стрижки «Бокс» с укладкой	18
			Выполнение мужской классической стрижки «Полубокс» с укладкой	18

	Выполнение мужской классической стрижки «Канадка» с укладкой	18
	Выполнение мужской классической стрижки «Полька» с укладкой	12
	Выполнение мужской классической стрижки «Площадка» с укладкой	12
	Выполнение мужской классической стрижки «Ежик» с укладкой	12
	Выполнение мужской классической стрижки «Бобрик» с укладкой	12
	Выполнение мужских салонных стрижек с укладкой	84
	Выполнение женской классической стрижки «Каре» с укладкой	18
	Выполнение женской классической стрижки «Градуированное каре» с укладкой	18
	Выполнение женской классической стрижки «Каре с углом» с укладкой	18
	Выполнение женской классической стрижки «Русская» с укладкой	12
	Выполнение женской классической стрижки «Каскад» с укладкой	12
	Выполнение женской классической стрижки «Дебют» с укладкой;	12
	Выполнение женской классической стрижки «Алла» с укладкой	12
	Выполнение женской классической стрижки «Ассиметрия» с укладкой	12
	Выполнение женской классической стрижки «Простая» с укладкой	18

		Выполнение женской классической стрижки «Молодежная» с укладкой	12
		Выполнение женской классической стрижки «Соната» с укладкой	12
		Выполнение женских салонных стрижек с укладкой	84
	ПК 1.5	Выполнение стрижки, бритья усов, бороды и бакенбард.	36
	ПК 1.6	Выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов.	6
	ПК 1.1-1.6	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	6
		Всего:	528

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- ГОС СПО ЛНР по профессии 43.01.02 Парикмахер (утвержден приказом МОН ЛНР от 27.10.2016 №408)
- Приказ МОН ЛНР от 02.03.2017 №84 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочей профессии))»
- Примерная программа профессионального модуля ПМ 01 Стрижки и укладки волос ОПОП СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер
- Рабочая программа учебной практики
- Перечень учебно-производственных работ
- Инструкционные карты
- Карточки-задания

4.2 Требования к материально – техническому обеспечению:

Программа учебной практики реализуется в учебных мастерских «Парикмахерская мастерская» и «Учебно - производственная мастерская парикмахеров».

Оборудование мастерской:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- муляжи;
- климазон;
- сушуар;
- зеркала на рабочих местах

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Константинов А.В. «Парикмахерское дело» – М.: 1987г.
2. Смирнова Л.В. «Уроки парикмахерского искусства» – Санкт–Петербург: 2001.
3. Ветрова В.И. «Искусство прически» – М.: 2001.
4. Ляльская П.П. «Руководство для парикмахера» - М.: 2000.

Дополнительные источники:

Журналы:

1. «Долорес»
2. «Стрижки и прически»
3. «Hair»

1. www.ligaspb.ru/pravo3.html
2. www.port.odessa.ua/medic/rus/library/002.html
3. www.leg.co.ua/knigi/pravila/pravila-ohrany-truda-dlya-parikmaherskih-8.html
4. www.leg.co.ua/knigi/pravila/pravila-ohrany-truda-dlya-parikmaherskih.html
5. www.newsalon.ru/12/0.php?show_art=3270

4.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения) и организации:

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы: стажировка в профильных организациях не реже одного раза в 3 года

4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Обучающиеся по профессии 43.01.02 Парикмахер обязаны соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, санитарии и гигиены. Руководитель учебной практики от образовательного учреждения систематически проводит инструктажи, по инструкциям, учитывающим специфику профессии, помещения учебной мастерской.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется мастером производственного обучения в процессе проведения каждого занятия. Промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачета.

5.1 Результаты освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	-правильность организации рабочего места в соответствии с санитарными нормами и правилами; -правильность дезинфекции инструментов, приспособлений в соответствии с санитарными нормами и правилами; -правильность подготовки материалов и приспособлений в соответствии с инструкцией по технике безопасности, таблицей разведения дезинфицирующих составов; -соответствие профессиональной этики при общении с клиентами; -правильность диагностики состояния волос и кожи головы клиента в соответствии с санитарными требованиями.	оценка выполнения работ на учебной практике.
ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.	-аргументированный обоснованный выбор профилактических средств в соответствии с состоянием волос и кожи головы клиента; -правильность выполнения приемов мытья головы в соответствии с технологией и соблюдением техники безопасности; -правильность выполнения приемов массажа головы в соответствии с технологией и соблюдением техники безопасности	оценка выполнения работ на учебной практике.
ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).	-правильность организации рабочего места в соответствии с санитарными нормами и правилами; -аргументированный обоснованный выбор модели стрижки в соответствии с состоянием волос, учетом формы лица и особенностей строения головы клиента;	оценка выполнения работ на учебной практике.

	<p>-правильность использования парикмахерского инструмента в соответствии с санитарными правилами и техникой безопасности;</p> <p>-техничность и скорость выполнения классических женских стрижек в соответствии с нормами времени и в соответствии с инструкционно - технологической картой;</p> <p>-техничность и скорость выполнения классических мужских стрижек в соответствии с нормами времени и в соответствии с инструкционно - технологической картой;</p> <p>-техничность и скорость выполнения салонных женских стрижек в соответствии с направлениями моды и в соответствии с инструкционно - технологической картой;</p> <p>-техничность выполнения салонных мужских стрижек в соответствии с направлениями моды и в соответствии с инструкционно-технологической картой;</p> <p>-техничность и скорость выполнения детских стрижек в соответствии с нормами времени и в соответствии с инструкционно - технологической картой;</p> <p>-правильность и техничность проведения коррекции стрижек с учётом индивидуальных особенностей клиента.</p>	
<p>ПК 1.4. Выполнять укладки волос</p>	<p>-правильность организации рабочего места в соответствии с санитарными нормами и правилами;</p> <p>-аргументированный обоснованный выбор укладки в соответствии с состоянием волос, учетом формы лица и особенностей строения головы клиента;</p> <p>- аргументированы обоснованный выбор инструментов и моделирующих средств в соответствии с состоянием волос клиента и технологией выполнения укладки;</p> <p>-правильность выполнения приемов укладки волос феном и щетками методом «брашинг», «бомбаж» в соответствии с технологией, инструкционно - технологической</p>	<p>оценка выполнения работ на учебной практике.</p>

	<p>картой и соблюдением техники безопасности;</p> <p>-правильность выполнения приемов укладки волос электрическими щипцами в соответствии с технологией, инструкционно - технологической картой и соблюдением техники безопасности;</p> <p>-правильность выполнения приемов укладки волос на бигуди в соответствии с технологией, инструкционно - технологической картой и соблюдением техники безопасности;</p> <p>-правильность выполнения приемов укладки волос холодным способом при помощи пальцев, зажимов и расчески в соответствии с технологией, инструкционно – технологической картой и соблюдением техники безопасности;</p> <p>-техничность и правильность проведения коррекции укладок</p>	
<p>ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.</p>	<p>-правильность организации рабочего места в соответствии с санитарными нормами и правилами;</p> <p>-аргументированный обоснованный выбор модели стрижки усов, бороды, бакенбард в соответствии с состоянием волос, учетом формы лица и особенностей строения головы;</p> <p>-аргументированный обоснованный выбор инструментов в соответствии с состоянием волос клиента и технологией стрижки усов, бороды, бакенбард;</p> <p>-технологичность и правильность выполнения приемов и методов стрижки усов, бороды, бакенбард в соответствии с технологией, инструкционно - технологической картой и соблюдением техники безопасности;</p> <p>-техничность и правильность проведения коррекции укладок.</p>	<p>оценка выполнения работ на учебной практике.</p>
<p>ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.</p>	<p>-правильность выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов в соответствии с требованиями санитарных правил и норм и техники безопасности.</p>	<p>оценка выполнения работ на учебной практике.</p>

5.2 Результаты освоения общих компетенций

Освоенные общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - активное участие во внеурочной деятельности; - участие в проектной и исследовательской работе научно-студенческих обществ; - творческая реализация полученных профессиональных умений на практике. 	<p>наблюдение за выполнением заданий на учебной практике</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения задач в области профессиональной деятельности; - оценка их эффективности и качества; - планирование и анализ результатов собственной учебной деятельности в образовательном процессе и профессиональной деятельности в ходе различных этапов практики. 	
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в профессиональной деятельности. 	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников; - широта использования различных Интернет - источников в учебной деятельности (оформление, представление рефератов, докладов, курсовых проектов). 	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - работа с Интернет – ресурсами; - применение прикладных программ по профессиональной деятельности; - оформление всех видов работ с использованием информационных технологий; - сопровождение выступлений информационно- компьютерными 	

	технологиями.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения; - самоанализ и коррекция результатов собственного участия в коллективных мероприятиях и взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами и сокурсниками. 	