

## УТВЕРЖДЕНО

приказ ГБОУ СПО ЛНР «Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства» № 20-09

от «31» 08 2022

План работы Штаба колледжа по профилактике правонарушений на 2022-2023 уч.г.

№п/п	мероприятия	ответствен-ные	сроки
1.	Организация работы Штаба по профилактики далее (ШПП), ведение документации. Составление плана работы ШПП колледжа.	секретарь, члены ШПП	постоянно
2.	Формирование «банка данных», анализ и корректировка (сверка) списка обучающихся и семей «группы риска», детей из семей, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Луганска и других населенных пунктах ЛНР и различных видах учета в органах системы профилактики.	зам. директора по УВР, социальный педагог, практический психолог	постоянно
3.	Диагностика индивидуально-типологических особенностей обучающихся, склонных к девиантному поведению.	практический психолог	сентябрь
4.	Создание групповых ШПП, как первичное звено ШПП колледжа. Составление социального паспорта каждой учебной группы.	мастера п/о, классные руководители	сентябрь
5.	Составление плана совместных мероприятий колледжа с сектором по делам детей Ленинского района Управления по делам семьи и молодежи Администрации г. Луганска.	зам. директора по УВР	сентябрь-октябрь
6.	Взятие на особый контроль обучающихся, которые склонны к правонарушениям, находятся на учете в Городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Луганска и других населенных пунктах ЛНР, склонны к прогулам, употреблению спиртных напитков, бродяжничеству. Проведение воспитательной работы с данной категорией обучающихся.	зам. директора по УВР, социальный педагог, практический психолог	сентябрь-октябрь
7.	Составление плана совместных мероприятий с ГУ «Луганский Республиканский наркологический диспансер» ЛНР по профилактике негативных проявлений у подростков.	социальный педагог	сентябрь-октябрь

8.	Организация индивидуальной помощи неуспевающим, а также обучающимся, которые совершили правонарушения.	мастера п/о, классные руководители	в течение года
9.	Проведение правового всеобуча на заседаниях метод комиссии классных руководителей.	председатель методической комиссии классных руководителей	постоянно
10.	Проведение воспитательных часов, лекций, бесед по профилактике правонарушений.	зам. директора по УВР, социальный педагог	в течение года
11.	Предоставление методических рекомендации педагогическим работникам по работе с обучающимися, склонными к правонарушениям. Информацию отражать на стенде.	члены ШПП	в течение года
12.	Ведение активной пропаганды ЗОЖ. Организация и проведение тематических мероприятий. Привлечение обучающихся в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества.	социальный педагог, практический психолог, мастера п/о, классные руководители	в течение года
13.	Месячник профилактики правонарушений несовершеннолетних с привлечением сотрудников различных органов системы профилактики.	зам. директора по УВР	апрель
14.	Индивидуальная работа с несовершеннолетними, состоящими на учете ШПП.	социальный педагог, практический психолог, мастера п/о, классные руководители	в течение года
15.	Посещение родительских собраний, проведение правовых всеобучей для родителей.	социальный педагог, практический психолог, мастера п/о, классные руководители.	в течение года
16.	Изучение законодательных документов, постановлений, нормативных актов ЛНР, касающихся предупреждения правонарушений среди обучающихся.	социальный педагог, мастера п/о, классные руководители	в течение года
17.	Отчет ШПП за год.	зам. директора по УВР	июнь

Зам. директора по УВР



О.В. Калининкова