

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ученического
профсоюзного комитета
ГБОУ СПО ЛНР «ЛКИТП»

 И.А. Ткаченко

«01» 09 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СПО ЛНР «ЛКИТП»



М.П. Сорока

«01» 09 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ
ГБОУ СПО ЛНР «Луганский колледж информационных
технологий и предпринимательства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение об ученическом самоуправлении ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства» разработано в соответствии Законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-II «Об образовании», в целях организации жизнедеятельности ученического коллектива, характеризующейся активным участием обучающихся в решении задач, стоящих перед общеобразовательным учреждением.

1.2. Назначение системы самоуправления в коллективе: обеспечить единство и целостность воспитательной системы ГБОУ СПО ЛНР «ЛКИТП» (далее – Колледж), что является основой его саморазвития.

1.3. Главная идея самоуправления: создать условия для гармонизации общественных и индивидуальных целей и интересов каждого субъекта ученического коллектива.

1.4. Цели системы ученического самоуправления Колледжа:

формировать высоконравственную, активную, творческую личность на основе содружества учителей и учащихся разных возрастов;

обеспечить единство развития индивидуальности каждой личности учащегося в коллективе и её естественной социализации, развитие гражданских качеств, активной жизненной позиции;

создать организационную базу для формирования взаимосвязанной системы социально-ориентированных и межличностных отношений педагогов и обучающихся Колледжа.

подготовить обучающихся к реализации прав гражданина в управлении государством, к участию в жизни современного общества через включение их в управление Колледжа, основанное на коллегиальных и демократических началах.

1.5. Задачами ученического самоуправления Колледж являются:

- становление воспитательной системы через формирование единого общеколледжного коллектива;
- приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни колледжа;
- создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через предоставление широкого выбора направлений и видов деятельности;
- формирование активной гражданской позиции обучающихся;
- создание условий для развития взаимоуважения детей и взрослых.

1.6. В круг вопросов, находящихся в компетенции ученического самоуправления, входят:

- защита прав и интересов обучающихся;
- совместное с педагогами решение наиболее значимых вопросов образовательного процесса;
- формирование и сохранение традиций Колледжа;
- создание информационной сети Колледжа.

1.7. **Функции ученического самоуправления:**

- выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни Колледжа;

- изучает и формирует мнение обучающихся по вопросам общественной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления Колледжа, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

- содействует реализации инициативы обучающихся во внеурочной деятельности, создает условия для их реализации;
- содействует разрешению конфликтных вопросов;
- участвует в решении проблем Колледжа, согласовании интересов учащихся, мастеров п/о, преподавателей, классных руководителей, кураторов организует работу по защите прав обучающихся.

1.8. В своей деятельности ученическое самоуправление руководствуется Конституцией Луганской Народной Республики, Законом Луганской Народной Республики «Об образовании», Законом Луганской Народной Республики «Об основных гарантиях прав ребенка в Луганской Народной Республике», Конвенцией ООН о правах ребенка, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, Уставом колледжа, локальными актами Колледжа, а также настоящим Положением.

2. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИХ РАБОТЫ

2.1. Ученическое самоуправление формируется на выборной основе сроком до 3 лет.

2.2. Структура ученического самоуправления колледжа имеет два уровня:
первый – ученическое самоуправление учебных групп;
второй – ученическое самоуправление Колледжа.

2.3. Высшим органом ученического самоуправления Колледжа является ежегодное собрание обучающихся Колледжа, которое проводится в начале учебного года и на котором утверждается структура органов самоуправления, принимаются важнейшие решения на учебный год.

2.4. Общее собрание обучающихся Колледжа собирается ежегодно, но не реже 1 раза в год.

2.5. Исполнительным органом ученического самоуправления учебной группы является общее собрание группы, во главе которого находится староста учебной группы.

2.6. Групповое собрание учебной группы проводится еженедельно.

2.7. Исполнительным органом ученического самоуправления Колледжа является ученический совет Колледжа, в состав которого входят председатель, заместитель председателя, секретарь и старосты 1 – 3 курсов, делегированные от ученического самоуправления группы. По решению общего собрания обучающихся Колледжа в состав ученического совета могут входить по одному представителю от педагогических работников, мастеров производственного обучения, классных руководителей, кураторов, родителей (законных представителей).

2.8. Руководит ученическим советом председатель, который избирается простым большинством голосов в ходе прямого тайного голосования обучающихся 1 – 3 курсов. Право стать председателем ученического самоуправления предоставляется обучающимся 1–3 курсов.

2.9. Председатель ученического совета имеет заместителя, которым становится обучающийся – кандидат в председатели ученического самоуправления, занявший на выборах 2 место.

2.10. Секретарем ученического совета становится обучающийся – кандидат в председатели ученического самоуправления, занявший на выборах 3 место.

2.11.1 Староста учебной группы:

- организует деятельность учебной группы в период отсутствия классного руководителя, куратора и мастера производственного обучения;
- оказывает помощь классному руководителю или мастеру производственного обучения в руководстве с учебной группой.

2.11.2. Обязанности старосты учебной группы:

- совместно с классным руководителем ежемесячно составлять план учебной и внеклассной работы группы;
- распределять поручения между членами актива и обучающимися группы,
- осуществляет общий контроль за исполнением обязанностей старосты и реализацией запланированных мероприятий;
- осуществлять учет материально нуждающихся обучающихся;
- организовывает дежурство группы по колледжу в соответствии с графиком;
- совместно с учебным сектором готовить ежемесячный отчет и сдавать его заместителю директора по воспитательной работе;
- своевременно информировать преподавателей, классного руководителя и мастера производственного обучения о заболеваниях

обучающихся, причинах их отсутствия на занятиях, происшествиях и нарушениях учебного процесса;

- готовить данные к итоговым классным часам (ежемесячно).
- (Заместитель старосты выполняет обязанности старосты при его отсутствии).

2.11.3. Имеет право:

- согласовывать все нормативные документы, касающиеся обучающихся группы с классным руководителем и мастером производственного обучения и зам. директора по учебной работе (назначения на стипендию, приказы об отчислении, рассматривать кандидатуры на отчисление, может ходатайствовать перед администрацией, брать на поруки обучающихся, предложенных к отчислению, выдвинуть кандидатуры обучающихся на поощрение, отличившихся в учебной и общественной деятельности).

2.12. Члены ученического совета Колледжа выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.13. В ученическом совете Колледжа создается 5 секторов по направлениям деятельности:

- Сектор образования;
- Сектор профилактики правонарушений;
- Сектор здоровья и спорта;
- Сектор культуры и отдыха;
- Сектор труда и экологии;
- Волонтёрский отряд «Надежда»;
- РДДМ «Движение Первых»;
- Спортивный клуб.

Деятельность ученического совета Колледжа определяется принципами добровольности, гуманизма, самостоятельности, творческой активности и соревнования.

2.13. Члены ученического совета Колледжа из своего числа на первом собрании в текущем учебном году выбирают лидеров департамента, которые организовывают и обеспечивают работу комитета, а также мастеров производственного обучения 1 курса, которые будут взаимодействовать с органами ученического самоуправления этих учебных групп и обеспечивать выполнение ими заданий и поручений ученического совета Колледжа.

2.14. В состав каждого департамента входит по одному представителю от 1 – 3 курсов, которые делегируются общим собранием учебной группы. Лидер департамента является представителем учебной группы в данном департаменте.

2.15. Основные полномочия секторов:

Сектор профилактики правонарушений

контролирует посещаемость занятий и успеваемость обучающихся; ведет учет пропусков по уважительной причине (сбор справок, заявлений, объяснительных записок);

ежемесячно заполнять сводную ведомость посещаемости, сдает ее заместителю директора по воспитательной работе; создание правового поля во внутриколеджной жизни: контролирует дисциплину, порядком и внешнему виду. Разрешает конфликтные ситуации. Принимает решения по устранению конфликтов и споров.

Сектор культурно- массовой деятельности:

воспитание носителя культуры творческой активности у детей, через выставки, фестивали, встречи, праздники, конкурсы;

развитие креативных способностей, поддержка одаренных детей;

Сектор труда и экологии:

воспитание труженика-созидателя,

забота о порядке и чистоте в колледже, благоустройство, организация дежурства.

Сектора здоровья и спорта:

формирование устойчивого позитивного отношения к собственному здоровью и к здоровью нации в целом;

Сектор образования:

развитие интеллектуальных способностей, поддержка одаренных детей;

Волонтерский отряд «Надежда»:

воспитание толерантного отношения к обездоленным, людям с ограниченными возможностями, волонтерская работа отряда «Надежда».

2.16. Деятельность органов ученического самоуправления охватывает все сферы урочной и внеурочной деятельности и жизни обучающихся, в том числе:

поддержание порядка и дисциплины в колледже;

организация учебного процесса;

организация внеклассной и внешкольной деятельности обучающихся.

2.17. Обучающиеся, входящие в органы ученического самоуправления Колледжа, обязаны:

показывать пример в учебе, труде, беречь государственную собственность и собственность Колледжа, соблюдать учебную и трудовую дисциплину, нормы и правила поведения, правила внутреннего распорядка;

работать на имидж Колледжа;

информировать группы о своей деятельности.

2.18. План работы органов ученического самоуправления составляется на учебный год, исходя из плана воспитательной работы колледжа и предложений органов самоуправления, и подписывается председателем ученического совета Колледжа.

3. Порядок работы ученического совета Колледжа

3.1. В период между собрания ученическое самоуправление осуществляется ученическим советом Колледжа.

3.2. Ученический совет Колледжа собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

3.3. Руководит заседаниями ученического совета Колледжа председатель, а в случае его отсутствия по уважительной причине – заместитель председателя ученического совета Колледжа. Ход заседания ученического совета Колледжа фиксируется в протоколе, который ведет секретарь ученического совета Колледжа.

3.4. Ученический совет Колледжа:

- организует выполнение решений общего собрания обучающихся Колледжа;
- планирует и организует свою повседневную работу;
- обсуждают перспективный план развития Колледжа;
- формирует постоянные или временные рабочие органы (департаменты, комиссии, штабы и т.п.) по различным направлениям деятельности;
- дает общественные поручения, задания группам или отдельным обучающимся, заслушивает отчеты о выполнении поручений;
- оценивает деятельность учебных групп по выполнению данных поручений;
- организует шефство старших курсов над младшими;
- использует различные формы поощрения и порицания обучающихся в пределах своих полномочий;
- развивает систему ученического самоуправления, вносит конкретные предложения в локальные акты Колледжа по деятельности ученического самоуправления разного уровня;
- по мере необходимости представляет ученический коллектив на педагогических советах, на встречах с общественными организациями, на городских, республиканских и международных конкурсах, смотрах ученического самоуправления;
- принимает участие в определении режима работы Колледжа и разработке правил внутреннего распорядка Колледжа;
- организует занятия по освоению лидерских навыков, технологий коллективно-творческой деятельности;
- осуществляет постоянную связь с коллективами учебных групп для выяснения актуальных для них проблем и потребностей;
- обсуждает предложения, поступающие от обучающихся;
- отчитывается перед общим собранием обучающихся Колледжа о своей работе в конце каждого учебного года;

- выполняет иные функции, предусмотренные действующими нормативными правовыми и локальными актами.

3.5. Решения ученического совета Колледжа являются обязательными для всех обучающихся Колледжа

3.6. Председатель ученического совета Колледжа

- осуществляет общее руководство ученическим советом Колледжа представляет его в руководящих органах Колледжа;
- организует изучение интересов и потребностей обучающихся;
- обеспечивает планирование работы ученического совета;
- организует подготовку заседаний ученического совета и ведет заседания;
- добивается выполнения принятых ученическим советом решений;
- обеспечивает открытость и гласность в деятельности ученического совета;
- сотрудничает с директором Колледжа, заместителем по воспитательной работе, советников директора по воспитательной работе и работе с общественными объединениями, социальным педагогом и практическим психологом;

3.7. Заместитель председателя ученического совета Колледжа:

- выполняет функции председателя ученического совета Колледжа в период его отсутствия по уважительной причине;
- организует и контролирует выполнение поручений председателя ученического совета Колледжа;
- осуществляет общее руководство деятельностью департаментов;
- готовит информацию о деятельности ученического совета Колледжа для размещения на официальном сайте Колледжа и социальных сетях.

3.8. Секретарь ученического совета Колледжа:

- оповещает членов ученического совета Колледжа о проведении очередного заседания;
- ведет краткий протокол заседаний ученического совета;
- готовит для опубликования на официальном сайте Колледжа информацию о заседаниях ученического совета Колледжа и проведенных мероприятиях.

3.9. Члены ученического совета Колледжа:

3.9.1. имеют право:

- обращаться к любому работнику Колледжа с предложениями по проблемам, волнующим обучающихся;
- требовать обсуждения на заседании ученического совета Колледжа любого вопроса, если это требование поддерживает 1/3 часть членов ученического совета;

- принимать активное участие в работе любого органа ученического самоуправления в Колледже;

3.9.2. обязаны:

- присутствовать на каждом заседании ученического совета Колледжа;

- активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;

- добросовестно выполнять поручения ученического совета Колледжа, председателя и заместителя председателя ученического совета Колледжа;

- проявлять самостоятельность, инициативу и организованность.

3.10. Члены ученического совета Колледжа, возглавляющие департаменты:

обеспечивают руководство деятельностью комитетов и выполнение ими планов и задач, поставленных ученическим советом Колледжа;

анализируют работу соответствующего департамента;

анализируют работу ученического самоуправления учебных групп;

готовят предложения по проведению мероприятий департаментами;

дают общественные поручения и задания учебных групп по направлениям деятельности департамента и заслушивают отчеты об их выполнении;

организуют шефство старших учебных групп над младшими по вопросам деятельности департаментов.

3.11. Члены департаментов:

- вырабатывают и принимают решения по деятельности департамента в соответствии с определенным направлением;

- доводят принятые решения и задания до учебных групп;

- организуют выполнение принятого решения на уровне Колледжа и учебных групп;

- создают условия для выполнения решений ученического совета Колледжа;

- доводят до сведения комитета ученического совета Колледжа информацию о ходе выполнения учебными группами решений, ее анализ, учет, оценку деятельности, контроль;

- готовят аналитическую информацию и предложения по улучшению ученического самоуправления.

3.12. Решения органов ученического самоуправления принимаются открытым или тайным голосованием (по решению обучающихся).

3.13. Решения принимаются простым большинством, но мнение меньшинства должно выслушиваться и учитываться.

3.14. Работа органов ученического самоуправления осуществляется гласно, информация о планируемых и/или проведенных мероприятиях в

обязательном порядке освещается на официальном сайте Колледжа, а также на страничках Колледжа в социальных сетях.

3.15. Организация деятельности ученического самоуправления Колледжа строится на основе соблюдения прав и интересов обучающихся и не входит в противоречие с Уставом колледжа и действующими нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

3.16. Органы ученического самоуправления Колледжа несут ответственность за выполнение закрепленных за ними задач и функций.

3.17. В случае невыполнения возложенных на органы ученического самоуправления Колледжа задач и функций, они могут быть досрочно переизбраны в соответствии с установленными нормами о выборах ученического самоуправления.

3.18. Член ученического совета Колледжа может быть исключен из состава совета большинством голосов при:

не систематическом невыполнении возложенных на него обязанностей;

систематическом нарушении правил внутреннего распорядка Колледжа и/или дисциплины;

непосещении заседаний ученического совета Колледжа более 3 раз без уважительной причины;

бездействии и безынициативности.

4. Порядок работы ученического самоуправления учебной группы

4.1. Общие собрания учебных групп проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц.

4.2. Общее собрание учебной группы:

- избирает старосту учебной группы;
- формирует 5 секторов по соответствующим направлениям работы ученического самоуправления;
- избирает лидеров департаментов, которые будут являться представителями учебных групп в соответствующих департаментах ученического самоуправления Колледжа;
- распределяет обучающихся учебных групп по соответствующим департаментам с учетом их индивидуальных особенностей и интересов;
- распределяет поручения в учебной группе;
- организует выборы в ученический совет учебной группы;
- организует выборы представителей учебной группы в органы ученического самоуправления Колледжа;
- решает все важнейшие вопросы жизни коллектива учебных групп;
- утверждает общественные поручения, слушает отчеты об их выполнении;

- решает вопросы о поощрениях и порицаниях обучающихся учебных групп;
- вырабатывает предложения в адрес ученического самоуправления Колледжа.

4.3. Ученическое самоуправление учебной группы состоит из старосты учебной группы и руководителей соответствующих секторов, которые образуют ученический совет учебных групп.

4.4. Созывает и открывает общее собрание учебной группы и собрание ученического совета учебных групп староста учебных групп.

4.5. В период между общими собраниями учебной группы работа ученического самоуправления осуществляется через ученический совет учебной группы. Ученический совет учебной группы собирается для решения неотложных вопросов по мере необходимости.

4.6. Ученический совет учебной группы:
осуществляет подготовку и проведение собраний учебной группы;
проводит анализ деятельности своих членов;
готовит информации, отчеты и предложения в ученический совет Колледжа;

обеспечивает выполнение поручений и заданий ученического совета Колледжа.

4.7. Руководитель департамента в учебной группе отвечает за работу каждого члена департамента и за выполнение плана и поручений в установленные сроки.

4.8. Обучающиеся учебной группы, являющиеся членами департамента, обязаны своевременно и качественно выполнять данные им поручения в учебной группе и Колледжа.