

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ученического
профсоюзного комитета ГБОУ СПО
ЛНР «ЛКИТП»

«31 » 08 2023 г.
А. Ткаченко И.А. Ткаченко

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора
ГБОУ СПО ЛНР «ЛКИТП»

«31 » 08 2023 г.


O.V. Калинченкова

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

I. Общие положения

1. Ученическое общежитие государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства» (далее – ЛКИТП) предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних обучающихся.
Ученическое общежитие как структурное подразделение «ЛКИТП» в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Положением об ученическом общежитии, Уставом и иными локальными актами «ЛКИТП».
2. Ученическое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения.
3. Проживание в ученическом общежитии посторонних лиц не допускается.
4. В ученическом общежитии находятся: комнаты для самоподготовки и отдыха, досуга, изолятор, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухня с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, гладильная и т.д.)
Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.
5. В «ЛКИТП» в соответствии с настоящим Положением разрабатываются Правила внутреннего распорядка в ученическом общежитии, которые утверждаются приказом директора по согласованию с активом общежития.
6. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности обучающихся, проживающих в общежитии, организации бытового обслуживания возлагаются на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

II. Права и обязанности проживающих в ученическом общежитии

1. Проживающие в ученическом общежитии имеют право:
 - проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;
 - пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем ученического общежития;

- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение (комнату) ученического общежития;
 - избирать актив общежития и быть избранным в его состав;
 - участвовать и помогать активу общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.
2. Проживающие в ученическом общежитии обязаны:
 - строго соблюдать Правила проживания и Правила внутреннего распорядка ученического общежития;
 - техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю ученического общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

Возмещать причиненный материальный ущерб согласно договора, заключенного с колледжем.
 3. Проживающие в ученическом общежитии привлекаются активом общежития во внеурочное время:
 - к работам по благоустройству и озеленению территории общежития;
 - к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат;
 - систематическим генеральным уборкам помещений ученического общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением Правил охраны труда.
 4. За нарушение Правил проживания и Правил внутреннего распорядка в ученическом общежитии к обучающимся по решению администрации колледжа, актива общежития могут быть применены меры общественного, административного, дисциплинарного, иные виды взысканий.
 5. Категорически запрещается появление обучающихся в ученическом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курения в помещении общежития, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности колледжа.

1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией ученического общежития осуществляется комендантом общежития. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, для самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации воспитательной работы.
2. Комендант обязан:
 - обеспечивать обучающихся местами в ученическом общежитии;
 - при вселении в ученическое общежитие и о дальнейшем проживании обучающиеся должны быть информированы о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания;
 - содержать помещения ученического общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
 - укомплектовывать ученическое общежитие мебелью, оборудованием, другим инвентарем;
 - своевременный текущий ремонт ученического общежития;
 - осуществлять медицинской сестре медицинский осмотр в случае заболевания обучающихся, проживающих в общежитии, временно помещать больных детей в изолятор до осмотра врача;
 - содействовать активу общежития в развитии ученического самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
 - осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в ученическом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
 - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях (комнатах) ученического общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
 - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений ученического общежития и закрепленной территории;
 - обеспечивать на территории ученического общежития соблюдение установленного пропускного режима.
3. Заместитель директора по АХЧ, комендант обязан:
 - вносят предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в ученическом общежитии;
 - совместно с активом общежития выносят на рассмотрение педагогического совета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в ученическом общежитии;

- вносят предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу ученического общежития.
4. Комендант общежития совместно с активом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом ученического общежития.

IV. Порядок заселения и выселения из ученического общежития

1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением об ученическом общежитии колледжа.

Распределение мест в ученическом общежитии между учебными группами и порядок заселения в ученическое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в ученическое общежитие) определяются Договором о поселении в общежитие и приказом директора ЛКИТП.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают ученическое общежитие в двухдневный срок в соответствии с заключенным Договором о поселении в ученическое общежитие.

При выселении обучающихся из ученического общежития администрация колледжа обязана выдать обходной лист, который обучающиеся должны сдать при получении документов.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой не допускается.

С выездом на каникулы, уходом на квартиру к родственникам в выходные и праздничные дни обучающиеся предоставляют воспитателю (коменданту) ученического общежития личное заявление, подписанное мастером производственного обучения или классным руководителем.

V. Работа Актива общежития

Для представления интересов обучающихся избирается Актив общежития.

Актив общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно полезных работ в ученическом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации ученического общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. Актив общежития совместно с администрацией ученического общежития

разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

С Активом общежития должны согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим.

Администрация колледжа принимает решение по вопросам поощрения Актива общежития за успешную работу. На каждом этаже общежития избирается староста, который следит за бережным отношением к имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

Актив общежития в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в ученическом общежитии и Правилами проживания. По итогам года проводится Конкурс «Лучшая комната в общежитии».

Материальная ответственность учащихся, проживающих в общежитии

1. Помещение общежития, их оборудование, мягкий и твёрдый инвентарь, предоставляемый в пользование проживающим, является собственностью колледжа. Лица допустившие умышленную или неосторожную порчу помещений имущества, несут ответственность в установленном порядке.
2. При заселении проживающий подписывает журнал имущества, в котором отражается факт приема-передачи имущества в пользование (кровать с матрасом, двери, шкафы, столы, стеклопакет, подоконник, тумбочка). В течение всего срока пользования жилым помещением проживающий несет ответственность за принятое имущество и при выезде обязан вернуть его в том же количестве и состоянии.
3. Лица допустившие умышленную или неосторожную порчу оборудования или имущества общежития обязаны полностью покрыть материальный урон. Материальный ущерб нанесённый конкретным учащимся покрывается самим учащимся.
4. С согласия администрации нанесённый материальный ущерб может быть покрыт путём ремонта или покупкой новой мебели (оборудования, инвентаря) взамен испорченной.
5. Учащиеся, отказавшиеся покрыть материальный ущерб, подлежат лишению места в общежитии.

Условия предоставления общежития ГБОУ СПО ЛНР «Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства»

Количество мест выделяемых для иногородних абитуриентов составляет 225 мест.

Порядок заселения, размещения обучающихся в общежитии, выселения из него и условия проживания, права и обязанности жильцов общежития определяются Положением об ученическом общежитии ГБОУ СПО ЛНР "Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства»

- Первоочередное право заселения в общежитие колледжа имеют обучающиеся колледжа.
- Обучающиеся проживают в общежитии бесплатно.
- Обучающиеся, желающие получить место в общежитии, подают соответствующее заявление в приемную комиссию на имя директора колледжа
 - Жильцам общежития предоставляется койко-место в комнате, укомплектованной мебелью для проживания и рассчитанной на 2-4 проживающих.
 - Жильцы общежития несут полную материальную ответственность за предоставленные в их пользование мебель, мягкий инвентарь и т.д.
 - При заселении в общежитие обучающиеся знакомятся под подпись с Правилами внутреннего распорядка, требованиями безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности в общежитии.
 - Вход в общежитие осуществляется по студенческому билету
 - Переселение жильцов из одной комнаты (этажа) в другую производится по совместному решению воспитателя этажа и коменданта общежития на основании заявления жильца, возможно переселение по инициативе администрации по производственной необходимости или другим причинам.
 - На время, когда обучающийся находится на каникулах, практике на предприятии, за ним сохраняется место в общежитии .После возвращения

место проживания (этаж, комната) может быть изменено без согласования с обучающимся.

- На время длительного отсутствия жильца в общежитии (летние каникулы, преддипломная практика) он должен освободить комнату от своих вещей. Вещи можно сдать в камеру хранения или отвезти домой.
- При отчислении обучающихся из колледжа (в т.ч. после его окончания) они освобождают общежитие в течение 3 дней со дня издания соответствующего приказа. Этот срок может быть продлен директором колледжа в связи с наличием уважительных причин (по письменному заявлению).
- Жильцы, которые систематически нарушают Правила проживания в общежитии колледжа и жильцы, которые отказываются возмещать (оплатить) нанесенный по их вине вред имуществу общежития, выселяются из общежития в 3-дневный срок (на основании соответствующего приказа).

Условия предоставления общежития ГБОУ СПО ЛНР «Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства»

Количество мест выделяемых для иногородних абитуриентов составляет 225 мест.

Порядок заселения, размещения обучающихся в общежитии, выселения из него и условия проживания, права и обязанности жильцов общежития определяются Положением об ученическом общежитии ГБОУ СПО ЛНР "Луганский колледж информационных технологий и предпринимательства"

- Первоочередное право заселения в общежитие колледжа имеют обучающиеся колледжа.
- Обучающиеся проживают в общежитии бесплатно.
- Обучающиеся, желающие получить место в общежитии, подают соответствующее заявление в приемную комиссию на имя директора колледжа
 - Жильцам общежития предоставляется койко-место в комнате, укомплектованной мебелью для проживания и рассчитанной на 2-4 проживающих.
 - Жильцы общежития несут полную материальную ответственность за предоставленные в их пользование мебель, мягкий инвентарь и т.д.
 - При заселении в общежитие обучающиеся знакомятся под подпись с Правилами внутреннего распорядка, требованиями безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности в общежитии.
 - Вход в общежитие осуществляется по студенческому билету
 - Переселение жильцов из одной комнаты (этажа) в другую производится по совместному решению воспитателя этажа и коменданта общежития на основании заявления жильца, возможно переселение по инициативе администрации по производственной необходимости или другим причинам.
 - На время, когда обучающийся находится на каникулах, практике на предприятии, за ним сохраняется место в общежитии .После возвращения

место проживания (этаж, комната) может быть изменено без согласования с обучающимся.

- На время длительного отсутствия жильца в общежитии (летние каникулы, преддипломная практика) он должен освободить комнату от своих вещей. Вещи можно сдать в камеру хранения или отвезти домой.
- При отчислении обучающихся из колледжа (в т.ч. после его окончания) они освобождают общежитие в течение 3 дней со дня издания соответствующего приказа. Этот срок может быть продлен директором колледжа в связи с наличием уважительных причин (по письменному заявлению).
- Жильцы, которые систематически нарушают Правила проживания в общежитии колледжа и жильцы, которые отказываются возмещать (оплатить) нанесенный по их вине вред имуществу общежития, выселяются из общежития в 3-дневный срок (на основании соответствующего приказа).